

УТВЕРЖДЕН
решением учредителей АНО "ЦСОН СВО"
(Протокол от "19" мая 2023 г.)



УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
"Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа"

г. Похвистнево

2023



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация "Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа", именуемая в дальнейшем «АНО», создана на основе добровольных имущественных взносов учредителей, не имеет членства.

1.2. АНО является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.4. Правоспособность АНО возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. АНО обладает автономией, т.е. АНО самостоятельна в предоставлении услуг в сфере социального обслуживания населения, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятия локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО.

1.6. АНО принимает локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность и локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие трудовые и иные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом АНО.

Локальные нормативные акты АНО утверждаются директором и вступают в силу с даты утверждения или с даты, указанной в локальном нормативном акте.

1.7. Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация "Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа", сокращенное наименование на русском языке: АНО "ЦСОН СВО".

1.8. Место нахождения АНО: Российская Федерация, 446450 Самарская область, городской округ Похвистнево, ул. А. Васильева, д.7

1.9. АНО является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетные и иные счета в рублях и в валюте в банковских организациях Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. АНО осуществляет свою деятельность на основании настоящего устава и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок деятельности АНО не ограничен.

1.11. АНО имеет круглую печать, штампы, фирменные бланки со своим полным наименованием на русском языке, эмблему.

АНО «ЦСОН СВО» использует в качестве символики эмблему:



Смысловое значение элементов эмблемы подчеркивает социальную направленность деятельности АНО.

Способ выражения - изобразительный.

Эмблема представляет собой композицию, состоящую из изображения: на белом фоне зеленый росток округлой формы, в верхней части окружности по центру расположены элементы дома: голубая крыша, окно над головой мужчины, женщины, ребенка в зелено-желтой цветовой гамме и коричневая по кругу надпись – **АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕВЕРО-ВОСТОЧНОГО ОКРУГА».**

Каждая деталь на эмблеме, расцветка имеют определенное значение:

Белый фон символизирует простор, спокойствие для деятельности АНО, а также открытость, прозрачность, благородство и чистоту.

Зеленый росток округлой формы - символ пробуждения жизни, вечности - улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг и (или) расширение возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Голубая крыша - безопасность и спокойствие, цвет мудрости, спокойствия, ассоциируется с искренностью, небом, связан с интеллектом, цвет размышлений и креативности, что подчеркивает качества сотрудников АНО.

Схематичность здания, непрорисованность отдельных элементов и отсутствие четких контуров изображения символизируют стремление к развитию, постоянному совершенствованию. Крыша дома (АНО) – символ убежища, защита от неблагоприятных жизненных факторов нуждающихся в посторонней помощи граждан силами социальной службы и обеспечение постороннего ухода за гражданами, нуждающихся в уходе, в целях обеспечения комфортных и безопасных условий, сохранения (поддержания) самостоятельности и уменьшения зависимости от посторонней помощи, их интеграции в общество.

Женщина, мужчина и ребенок отображены в желтом и зеленом цветах. Это говорит о теплоте и счастье в доме, оптимизме в нелегкой жизненной ситуации из-за состояния здоровья, надежде на его улучшение, максимально-возможное продление пребывания получателя социальных услуг в благоприятной привычной среде-месте их проживания. благодаря сотрудникам нашей АНО.

Круглая форма символизирует серьезность и стабильность АНО.

Допускается изображение эмблемы в разных размерах, черно-белом варианте. Масштабирование эмблемы осуществляется пропорционально.

1.12. АНО несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей на праве собственности имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, входящих в состав Северо-Восточного округа, учредителей, а учредители не отвечают по обязательствам АНО.

1.14. В АНО не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических движений и религиозных организаций.

1.15. АНО самостоятельна в формировании структуры АНО. Количество, состав и наименование структурных подразделений АНО (за исключением филиалов и представительств) устанавливается директором.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании Положений, утвержденных директором.

1.16. АНО формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте АНО в сети «Интернет» в

соответствии с перечнем сведений, установленных Федеральным законодательством.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Деятельность АНО основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

Деятельность АНО осуществляется также на следующих принципах:

- 1) равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- 2) адресность предоставления социальных услуг;
- 3) приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- 4) сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
- 5) добровольность;
- 6) конфиденциальность.

2.2. Целью создания и деятельности АНО является предоставление услуг в сфере социального обслуживания населения, в том числе инвалидов.

Предметом деятельности АНО является:

- социальное обслуживание на дому граждан, проживающих на территории городского округа Похвистнево и муниципальных районов Похвистневский, Исаклинский, Камышлинский, Клявлинский;
- осуществление благотворительной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Для достижения указанной в Уставе АНО цели, АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет деятельность по предоставлению социального обслуживания на дому.

2.4. Для реализации предмета деятельности АНО предоставляет следующие виды социальных услуг:

- 1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- 4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- 5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- 6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении

Управление
Министерства труда Российской Федерации
по Саратовской области
30 МАЙ 2023

юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги.

Социальные услуги могут предоставляться бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты.

АНО вправе предоставлять гражданам по их желанию, за плату платные (дополнительные) социальные услуги в соответствии с целями деятельности и действующим законодательством.

Конкретный перечень социальных и платных (дополнительных) социальных услуг по видам устанавливается федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, локальными актами АНО.

АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признается реализация товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, приобретение имущественных и неимущественных прав.

2.5. АНО вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её деятельности, предусмотренной пунктом 2.2 Устава, в сфере социального обслуживания для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. В интересах достижения своей цели АНО может создавать филиалы, представительства и другие некоммерческие организации, и вступать в ассоциации и союзы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью автономных некоммерческих организаций.

2.10. На основании ст.ст.8,9 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» АНО осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и воинскому учету согласно законодательству Российской Федерации.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

3.1. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного ею положения. Положение о филиалах и представительствах утверждается Директором.

3.2. Филиалы и представительства наделяются имуществом АНО, которое учитывается на их отдельном балансе и балансе АНО.

3.3. Руководители филиала и представительства назначаются общим собранием



учредителей АНО и действуют на основании выданной АНО доверенности.

3.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО.

3.5. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

4. УПРАВЛЕНИЕ АНО

4.1. Высшим органом управления АНО является общее собрание учредителей (далее – «Собрание»). Срок полномочия Собрания не ограничен.

4.2. Собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Собрание правомочно при условии присутствия на нем более половины учредителей АНО. Каждому учредителю при голосовании принадлежит 1 голос. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от присутствующих учредителей АНО. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания, считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство голосов не менее 2/3 от присутствующих учредителей АНО. Исключение составляет вопрос принятия в состав учредителей новых лиц, решение по которому принимается всеми учредителями единогласно. Решение по вопросу, предусмотренному п.п. «з» п. 4.6. принимается единогласно.

4.4. Решения Собрания оформляются Протоколами, которые подписываются Председателем Собрания, Секретарем Собрания.

4.5. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных функций высшего органа. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания. Учредители АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.6. К исключительной компетенции Собрания относится:

а) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

б) утверждение и изменение устава АНО;

в) образование других органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;

г) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

д) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии в них АНО;

е) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств АНО;

ж) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

з) принятие в состав учредителей АНО новых лиц;

и) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

к) надзор за деятельностью АНО, путем осуществления функции высшего органа управления;

л) согласование крупных сделок;

м) решение иных вопросов, отнесенных законодательством к исключительной компетенции.

4.7. Директор является единоличным исполнительным органом АНО.

4.8. Директором может быть полностью дееспособный гражданин.

4.9. Директором может быть избран один из учредителей - граждан АНО.

4.10. Директор избирается Собранием сроком на пять лет.

4.11. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Собрания.

4.12. Директор имеет следующие полномочия:

а) обеспечивает выполнение решений Собрания;



- б) руководит текущей деятельностью АНО;
- в) выдает доверенности, открывает счета в банках;
- г) издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми сотрудниками АНО;
- д) без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях и учреждениях различного уровня, судах, в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает сделки и распоряжается имуществом и денежными средствами АНО;
- е) утверждает штатное расписание;
- ж) утверждает смету доходов и расходов, изменения к ней;
- з) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО, распределяет обязанности между сотрудниками, определяет их полномочия, заключает с сотрудниками от имени АНО трудовые договоры;
- и) утверждает внутренние документы и инструкции АНО, связанные с исполнением им своих функций и задач;
- к) осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Собрании, подписывает финансовую и организационно-распорядительную документацию АНО;
- л) решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Директор подотчетен Собранию, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием. Директор избирается на должность и освобождается от должности Собранием. Директор может быть переизбран неограниченное число раз подряд. Полномочия директора могут быть прекращены в любое время по решению Собрании.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

- 5.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.
- 5.2. Имущество АНО отражается на ее самостоятельном балансе.
- 5.3. АНО использует имущество для достижения целей, определенных настоящим уставом.
- 5.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:
 - единовременные поступления от учредителей;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - выручка от реализации товаров, работ и услуг;
 - доходы, получаемые от собственности АНО;
 - поступления от деятельности АНО, приносящей доход, в том числе за счет оказания платных (дополнительных) социальных услуг населению;
 - предоставление субсидий на выполнение проектной деятельности;
 - предоставление целевых потребительских субсидий (потребительских сертификатов);
 - предоставление компенсации расходов на оказание социальных услуг;
 - иные субсидии, инвестиции, предоставляемые из бюджетов различного уровня;

- имущественная и финансовая поддержка органов власти различного уровня;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и (или) в пользование АНО государственного или муниципального имущества;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей АНО и её основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.5 АНО может иметь в собственности здания, земельные участки, сооружения, оборудование, инвентарь, оргтехнику, имущество культурно-просветительного и спортивно-оздоровительного назначения, денежные средства, валютные ценности, акции, другие ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения и реализации предмета и цели деятельности АНО.

5.6. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО. Учредители АНО не обладают имущественными правами на имущество АНО, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.7. Имущество АНО, а также доходы от предпринимательской и (или) приносящей доход деятельности являются собственностью АНО и не могут перераспределяться между Учредителями. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.8. АНО самостоятельно распоряжается полученными доходами.

5.9. Доходы АНО учитывает в смете расходов и доходов и использует на цели, предусмотренные Уставом.

5.10. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности АНО путем внесения добровольческих пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), а также путем оказания иного содействия АНО.

5.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению Собрания в Устав АНО могут быть внесены изменения и дополнения.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

7.1. Реорганизация АНО осуществляется по решению Собрания, принятому не менее 2/3 голосов присутствующих на нем учредителей, а также по иным основаниям, предусмотренным законом. АНО вправе преобразоваться в фонд.

7.2. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

30 МАЙ 2023

7.3. АНО может быть ликвидирована на основании решения Собрания или по решению суда. Ликвидация АНО осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. После принятия решения о ликвидации АНО, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами АНО.

7.5. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых была создана АНО. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства или на благотворительные цели.

7.6. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в ЕГРЮЛ в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АНО

8.1. Хранение документов АНО (учредительных, распорядительных, финансово-хозяйственных, кадровых и других) осуществляется по месту нахождения АНО.

8.2. В случае ликвидации АНО документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, кадровые и иные документы (приказы, личные дела и другие) передаются в архив в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители и АНО руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 30.05.2023, учетный номер 6314051133

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения Северо-Восточного округа» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 01.06.2023 за государственным регистрационным номером 2236300377784.

ОГРН 1176313018375. Дата регистрации в ЕГРЮЛ 02.03.2017.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 9 листов.

Начальник Управления
Минюста России по Самарской области
«05» июня 2023г.



И.В. Сокол